



DR. MARK SCHNEIDER

ORDINATION FÜR INNERE MEDIZIN
UND KARDIOLOGIE

Als Internist mit dem Schwerpunkt Kardiologie sind wir für unsere Patienten da, um die bestmögliche Versorgung bei akuten und chronischen Beschwerden anbieten zu können. Unsere Praxis ist zentral gelegen und die Ausstattung erfolgte auf höchstem med. technischem Standard.

In unserer Ordination für Interne Medizin mit Schwerpunkt Kardiologie gelangt die Stelle einer:

Medizinischen Verwaltungsassistentin (w/m/d) (Voll- oder Teilzeit) ab sofort zur Besetzung.

Tätigkeitsbereich

Sie sind Teil eines Empfangsteams und sorgen für die reibungslose, effiziente Abwicklung der administrativen Tätigkeit am Schalter:

- Allgemeine Korrespondenz sowie telefonische und schriftliche Terminvereinbarung mit Patient*innen
- Terminmanagement und Planung
- Generelle organisatorische und administrative Tätigkeiten im Empfangsbereich
- Allgemeine Bürotätigkeiten: Dokumentationen, Ablage, Bestellungen
- EDV und med. EDV-Verwaltungsprogramme (Laboranforderungen)

Kompetenzen:

- Ausbildung als Bürofachkraft (medizinische Verwaltungsassistentin, Ordinationsassistentin)
- Arbeitserfahrung im Krankenhaus- oder Ordinationsbereich
- Gute Auffassungsgabe sowie selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Einsatzbereitschaft und Interesse an der Tätigkeit
- Ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sehr gute EDV-Kenntnisse (Microsoft Office)
- Hohes Maß an Lernbereitschaft - z.B. sich in med. Fachvokabular einzuarbeiten
- Eigenverantwortlicher Arbeitsstil & Teamfähigkeit
- Gewissenhaftigkeit und ein freundliches Auftreten
- Gepflegte Umgangsformen und Organisationstalent

Wir bieten eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit langfristiger Perspektive in einem familienfreundlichen Arbeitsklima.

Für diese Position bieten wir ein monatliches Gehalt von EURO 2.372,00 (brutto, 14xjährlich; 40 Wochenstunden; exklusive Sonderzahlungen und/oder variabler Entgelte).

Die Bezahlung ist abhängig von anrechenbaren Vordienstzeiten sowie Erfahrung und Ausbildung.

Bei Interesse senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen elektronisch an:

Ordination Dr. Mark Schneider
bewerbungen@internist-4.at

Favoritenstraße 25/ Stg. 1/ Tür 6
A - 1040 Wien
t: + 0043 (01) 503 32 70
bewerbung@internist-4.at
www.internist-4.at